

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JC IN HET VELD  
BIG-registraties: 19049250225  
Basisopleiding: Orthopedagogiek  
Persoonlijk e-mailadres: desprongpsychologie@gmail.com  
AGB-code persoonlijk: 94006910

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: De Sprong Psychologie B.V.  
E-mailadres: desprongpsychologie@gmail.com  
KvK nummer: 81489714  
Website: www.desprongpsychologie.nl  
AGB-code praktijk: 94066076

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Locatie Veghel: Herteweide 5, 5467LG Veghel  
Locatie Eerde: De Kuilen 21, 5466PN Veghel  
Locatie Oss: Kortfoortstraat 165, 5342AD Oss  
Locatie Ravenstein: Nieuwstraat 21, 5371AH Ravenstein

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

intake, diagnostiek en indicatiestelling, waaronder het vaststellen van de DSM-classificatie (indien van toepassing), zorgvraagtypering, behandelindicatie en het opstellen van een behandelplan. De indicatiestelling en het behandelplan worden vastgelegd in het dossier, onderbouwd volgens professionele richtlijnen en afgestemd met de cliënt (en/of wettelijk vertegenwoordiger). Voert de behandeling zelfstandig uit en/of coördineert de inzet van andere behandelaren. Daarnaast wordt de samenhang, voortgang en kwaliteit van de behandeling bewaakt en het vaste aanspreekpunt voor de cliënt en betrokken ketenpartners.  
Er vindt waar nodig afstemming plaats met verwijzers en andere betrokken zorgverleners, met inachtneming van toestemming van de cliënt en geldende privacywetgeving.  
De voortgang van de behandeling wordt periodiek geëvalueerd, en de indicatie en het behandelplan worden zo nodig bijgesteld.  
Bij beëindiging van de behandeling zal er een afronding, evaluatie en terugkoppeling aan de verwijzer, worden gedaan.

### **3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod**

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### **3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

De Sprong Psychologie is een psychologenpraktijk waar psychologische, psychotherapeutische en pedagogische hulpverlening wordt geboden. Wij zijn gespecialiseerd in hulpverlening aan kinderen, jongeren en hun ouders en aan jongvolwassenen. Onze locaties bevinden zich in Veghel (Eerde) en in Oss. Wij bieden onder andere psychodiagnostiek en behandeling middels cognitieve gedragstherapie, EMDR, beeldcommunicatie, oplossingsgerichte therapie en psychodynamische psychotherapie.

#### **3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

#### **Regiebehandelaar 1**

Naam: J. in 't Veld

BIG-registratienummer: 19049250225

#### **Medebehandelaar 1**

Naam: A. van de Laar

BIG-registratienummer: 69926280825

Specifieke deskundigheid: Schematherapie

#### **Medebehandelaar 2**

Naam: L. ten Hove

BIG-registratienummer: 49931976625

Specifieke deskundigheid: Systeemtherapie / schematherapie

#### **Medebehandelaar 3**

Naam: M. van den Bosch

BIG-registratienummer: 79937608931

Specifieke deskundigheid

#### **Medebehandelaar 4**

Naam: A. van de Laar

BIG-registratienummer: 09043063301

Specifieke deskundigheid: Schematherapie

#### **Medebehandelaar 5**

Naam: A. Westrik-Arntz  
BIG-registratienummer: 19930097925  
Specifieke deskundigheid: Schematherapie

### **Medebehandelaar 6**

Naam: R. de Wolff  
BIG-registratienummer: 39935799625  
Specifieke deskundigheid

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)  
Anders: Medisch specialisten, wijkteams en jeugdbescherming

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

A.A.W.J.M. van de Laar, gz-psycholoog BIG nummer: 69926280825  
Lotte ten Hove, BIG nummer: 49931976625  
Marlou van den Bosch, Orthopedagoog-generalist BIG-nummer: 79937608931

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Met toestemming zullen wij contact opnemen met betrokkenen in het professionele netwerk voor overleg (mocht dit nodig zijn), voor eventuele medicatie, voor onderzoeks- en behandelverslagen en voor voortgangs- of eindverslagen.

### **5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

In het geval van crisis kunnen cliënten terecht bij de huisarts of de huisartsenpost, die de cliënt verder kan sturen naar een eventuele crisisdienst. Wij vragen bij aanmelding aan alle cliënten om onze website goed door te lezen en vragen tijdens het intake gesprek na of cliënten onze website gelezen hebben en hier nog vragen over hebben. Mochten zij de website dan nog niet geheel door gelezen hebben, met name het kopje algemene informatie, dan wijzen wij hen hier nogmaals op en geven wij aan dat het van belang is dat zij deze informatie lezen. Tijdens een volgend gesprek vragen wij dit nogmaals in het geval zij tijdens de intake aangegeven hebben dit niet te hebben gedaan. Mocht iemand de website dan nog niet in zijn geheel doorgelezen te hebben, zullen we dit samen met de cliënt doornemen.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: wij geen crisis bieden en wij dit vooraf duidelijk communiceren. Op onze website vermelden wij waar iemand naar toe kan in het geval van crisis of afwezigheid.

### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Francien Posthuma, klinisch psycholoog  
Ans Willems, GZ- psycholoog en seksuoloog  
Astrid van de Laar, GZ- psycholoog/orthopedagoog  
Gerda Bosshardt, psychotherapeut  
Ellen Bosselaar, klinisch psycholoog  
en de LVVP

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Intervisie, casusbesprekingen en theoretische verdieping.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.desprongpsychologie.nl/tarieven>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.desprongpsychologie.nl/tarieven>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **Organisatie van de zorg**

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Ik stel het op prijs dat de cliënt die een klacht heeft over de behandelaar of over de behandeling, dit in eerste instantie met de behandelaar of de praktijkhouder, Joke in 't Veld, bespreekt. Mochten we er samen niet uit komen, kan de cliënt terecht bij de klachtenregeling van het LVVP:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

Of bij minderjarige cliënten bij het AKV: <https://www.akj.nl/welkom/>

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

A. van de Laar, GZ- psycholoog / orthopedagoog (BIG registratie nummer: 69926280825)

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Clënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.desprongpsychologie.nl/wachttijden>

## **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Er kan gebeld of gemaïld worden naar de praktijk. Wij nemen per telefoon de eerste contactgegevens op en sturen dan een beveiligde mail (Zorgmail). Hierin vragen we de verwijzing naar ons terug te mailen via de beveiligde mail of naar ons postadres te sturen. Daarnaast vragen we om via dezelfde wijze een akkoordverklaring voor psychologische hulpverlening binnen de Sprong Psychologie ondertekend terug te sturen. Als wij deze gegevens ontvangen hebben plannen wij samen met de cliënt of de ouder van de cliënt een afspraak in en schrijven we de desbetreffende cliënt in in ons EPD.

### **12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

## **13. Behandeling en begeleiding**

### **13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

### **13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

### **13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Door regelmatig de behandeling te evalueren met cliënt (en in overleg of in geval van jeugdigen diens naasten), verslaglegging na onderzoek, na afronding van behandeldoelen en bij beëindiging van het traject.

### **13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Evaluaties (voortgangsgesprekken), ROM- meting bij start en eind en soms tussentijds.

### **13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na het onderzoek, voor de start van de behandeling, na eerste behandelperiode (+/- 6 weken), en aan het einde van de behandeling.

### **13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Voor jeugdigen tussen de 12-18 jaar gebruiken we de Jeugdthermometer-JK en voor kinderen tot 12 jaar gebruiken we de Jeugdthermometer-OK. Voor volwassenen gebruiken wij de CQi-GGZ-VZ-AKWA.

## **14. Afsluiting/nazorg**

### **14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### 15. Omgang met cliëntgegevens

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Joke in 't Veld

Plaats: Veghel

Datum: 01-12-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja